



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

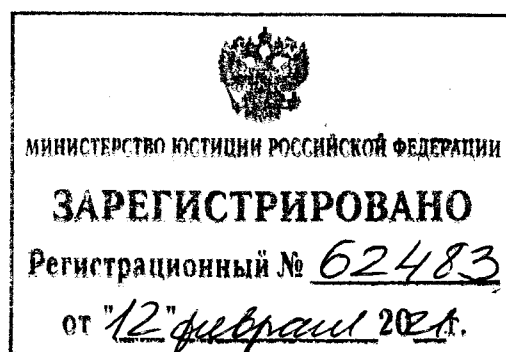
П Р И К А З

“ 10 ” декабря 20 20 г.

№ 856

Москва

Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг



В целях приведения нормативной правовой базы Министерства внутренних дел Российской Федерации в соответствие с требованиями Федерального закона от 8 июня 2020 г. № 182-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»¹, а также в соответствии с частями 2 и 3 статьи 8, статьей 12, частью 2 статьи 16, частью 8 статьи 22 и частью 1 статьи 23 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 24, ст. 3756.

в Российской Федерации»¹, частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»², пунктом 1, абзацем тринадцатым подпункта 49 пункта 11, подпунктом 3 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699³, пунктами 15, 16³ и 31 Правил осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9⁴, и Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373⁵, –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (приложение № 1).

1.2. Форму заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства (приложение № 2).

1.3. Форму заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства (приложение № 3).

1.4. Форму уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания (приложение № 4).

1.5. Форму отметки о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства (приложение № 5).

1.6. Форму отметки о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства (приложение № 6).

1.7. Форму отметки о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания (приложение № 7).

1.8. Форму отметки о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (приложение № 8).

2. Настоящий приказ не применяется в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, указанных в пункте 1 части 1 статьи 13 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 30, ст. 3285; 2020, № 24, ст. 3756.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2020, № 31, ст. 5027.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614; 2019, № 52, ст. 7933.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 5, ст. 653; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 09.12.2020, № 0001202012090039.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ МВД России от 30 июля 2019 г. № 514 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, проставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг»¹;

3.2. Приказ МВД России от 24 марта 2020 г. № 180 «О внесении изменений в приказ МВД России от 30 июля 2019 г. № 514»².

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра генерал-полковника полиции А.В. Горового.

Министр
генерал полиции Российской Федерации



В. Колокольцев

¹ Зарегистрирован Минюстом России 15 октября 2019 года, регистрационный № 56234.

² Зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2020 года, регистрационный № 58549.

Приложение № 1
к приказу МВД России
от 10.12.2020 № 856

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства внутренних дел Российской Федерации
по предоставлению государственной услуги по осуществлению
миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства
в Российской Федерации

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации¹ устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) подразделений по вопросам миграции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном и районном уровнях (в том числе подразделений по вопросам миграции отделов (отделений, пунктов) полиции территориальных органов МВД России на районном уровне)², а также порядок взаимодействия подразделений по вопросам миграции с территориальными органами МВД России, организациями и подразделениями системы МВД России, с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг³, иными организациями при постановке иностранных граждан и лиц без гражданства на миграционный учет в Российской Федерации и снятии иностранных граждан и лиц без гражданства с миграционного учета в Российской Федерации⁴.

¹ Далее – «Административный регламент», «государственная услуга» соответственно.

² Далее – «подразделения по вопросам миграции», если не предусмотрено иное.

³ Далее – «многофункциональный центр».

⁴ Далее – «миграционный учет».

Круг заявителей

2. Заявителями являются:

2.1. Сторона, принимающая иностранного гражданина или лицо без гражданства в Российской Федерации¹, – гражданин Российской Федерации, постоянно проживающие в Российской Федерации иностранный гражданин или лицо без гражданства, юридическое лицо, филиал или представительство юридического лица, предоставившие в соответствии с законодательством Российской Федерации для фактического проживания иностранному гражданину или лицу без гражданства жилое или иное помещение, либо организация, в которой иностранный гражданин осуществляет трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность в случае, предусмотренном частью 2 статьи 21 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»². В качестве принимающей стороны могут выступать иностранный гражданин или лицо без гражданства, имеющие в собственности жилое помещение на территории Российской Федерации и предоставившие это жилое помещение в пользование для фактического проживания иностранному гражданину или лицу без гражданства³.

2.2. Постоянно или временно проживающие в Российской Федерации иностранный гражданин или лицо без гражданства⁴, обладающие правом пользования жилым помещением, находящимся на территории Российской Федерации, и подлежащие регистрации по месту жительства.

2.3. Иностраный гражданин, подлежащий постановке на учет по месту пребывания в случаях, предусмотренных частями 3, 3¹, 3² и 4 статьи 22 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

2.4. Законный представитель иностранного гражданина, не достигшего 18-летнего возраста или признанного судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе

¹ Далее – «принимающая сторона».

² Собрание законодательства, 2006, № 30, ст.3285; 2020, № 24, ст.3756. Далее – «Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ».

³ Пункт 7 части 1 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

⁴ Далее – «иностранцы граждане», если не указано иное.

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹, на официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России на региональном уровне² в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»³, на располагаемых в доступных для ознакомления местах информационных стендах подразделений по вопросам миграции, а также предоставляется сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях⁴ по телефону либо на личном приеме.

4. Со дня приема заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, в том числе по новому месту жительства с заполненной отрывной частью (форма приведена в приложении № 2 к приказу)⁵, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства (форма приведена в приложении № 3 к приказу)⁶, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания (форма приведена в приложении № 4 к приказу)⁷, уведомления об убытии иностранного гражданина или лица без гражданства из места пребывания⁸, заявления о снятии иностранного гражданина с учета по месту пребывания (форма приведена в приложении № 1 к Административному регламенту)⁹ и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги по телефону, на личном приеме или с использованием Единого портала.

5. Информацию о результате предоставления государственной услуги при наличии технической возможности заявитель вправе получить посредством Единого портала независимо от способа подачи заявления о регистрации, заявления о снятии с регистрации, уведомления

¹ Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст.6274; 2019, № 47, ст. 6675). Далее – «Положение о Едином портале», «Единый портал» соответственно.

² Далее – «официальные сайты территориальных органов МВД России».

³ Далее – «сеть «Интернет».

⁴ Далее – «сотрудники», «должностные лица».

⁵ Далее – «заявление о регистрации», если не указано иное.

⁶ Далее – «заявление о снятии с регистрации».

⁷ Далее – «уведомление о прибытии».

⁸ Форма уведомления об убытии иностранного гражданина из места пребывания, перечень сведений, содержащихся в указанном уведомлении, требования к его оформлению, порядок его направления в орган миграционного учета, в том числе в электронной форме, установлены приказом МВД России от 14 сентября 2020 г. № 641 (зарегистрирован Минюстом России 30 сентября 2020 года, регистрационный № 60132). Далее – «уведомление об убытии», «приказ МВД России от 14 сентября 2020 г. № 641» соответственно.

⁹ Далее – «заявление о снятии с учета по месту пребывания».

о прибытии, уведомления об убытии, заявления о снятии с учета по месту пребывания¹.

6. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги также может осуществляться в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг², если это предусмотрено соглашением, заключенным между многофункциональным центром и территориальным органом МВД России на региональном уровне³, а также в организациях федеральной почтовой связи.

7. На Едином портале размещается следующая информация:

7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

7.2. Круг заявителей.

7.3. Срок предоставления государственной услуги.

7.4. Результаты предоставления государственной услуги, порядок получения документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

7.5. Размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги.

7.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

7.7. О праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

7.8. Формы запросов о предоставлении государственной услуги, а также образцы их заполнения.

7.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

8. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»⁴, предоставляется заявителю бесплатно.

Не допускается отказ в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ

¹ Далее также – «запрос о предоставлении государственной услуги».

² Далее – «многофункциональный центр».

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 40, ст. 5559; 2020, № 35, ст. 5569). Далее – «постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797», «соглашение о взаимодействии» соответственно.

⁴ Далее – «Федеральный реестр».

в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале.

9. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

10. На официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России в сети «Интернет» дополнительно к сведениям, указанным в пункте 7 Административного регламента, размещаются:

10.1. Тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, в том числе Административного регламента с приложениями.

10.2. Порядок и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

10.3. Порядок и способы предварительной записи для подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

10.4. Порядок и способы получения разъяснений по вопросам предоставления государственной услуги.

10.5. Банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины.

10.6. Телефоны руководителей, ответственных за предоставление государственной услуги.

10.7. Адрес Единого портала в сети «Интернет».

10.8. Информация о возможности оценки качества предоставления государственной услуги на официальном сайте МВД России и официальном сайте территориального органа МВД России в сети «Интернет», на специализированном сайте «Ваш контроль» в сети «Интернет», в личном кабинете Единого портала и (или) с помощью коротких текстовых сообщений в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном

прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284¹.

10.9. Наиболее часто задаваемые вопросы и ответы на них.

11. На информационных стендах подразделений по вопросам миграции подлежит размещению следующая информация:

11.1. Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата предоставления государственной услуги в соответствии с требованиями Административного регламента.

11.2. Краткое описание порядка предоставления государственной услуги и сроки ее предоставления.

11.3. Образцы заполнения запросов о предоставлении государственной услуги.

11.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

11.7. Порядок и способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.8. Размеры государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

11.9. Банковские реквизиты для уплаты государственной пошлины.

11.10. Сведения о месте нахождения, почтовых адресах, графике работы и телефонах подразделений по вопросам миграции, предоставляющих государственную услугу.

11.11. Адреса кредитных организаций или терминалов, в которых можно произвести оплату государственной пошлины.

11.12. Порядок записи на личный прием к должностным лицам, ответственным за предоставление государственной услуги.

11.13. Порядок информирования по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе по телефону.

11.14. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги.

11.15. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги.

11.16. Текст Административного регламента с актуализированными изменениями.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 51, ст. 7219; 2020, № 34, ст. 5446. Далее – «Правила оценки».

11.17. Телефоны руководителей, ответственных за предоставление государственной услуги.

11.18. Адрес Единого портала, официального сайта МВД России и официального сайта территориального органа МВД России в сети «Интернет».

11.19. Наиболее часто задаваемые вопросы и ответы на них.

11.20. Предупреждение для получателей государственной услуги о возможном мошенничестве с использованием коротких текстовых сообщений и телефонных опросов.

11.21. Информация о возможности оценки качества предоставления государственной услуги.

12. По телефону, при личном либо письменном обращении должностные лица обязаны сообщить исчерпывающую информацию по вопросам предоставления государственной услуги.

13. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся: способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги; документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядка и сроков предоставления государственной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, и принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги;

хода предоставления государственной услуги.

14. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании подразделения по вопросам миграции, в которое позвонил гражданин, фамилии и должности должностного лица, принявшего телефонный звонок.

При ответах на телефонные звонки должностное лицо, ответственное за информирование по предоставлению государственной услуги, подробно и в вежливой форме сообщает гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 13 Административного регламента. Во время разговора должностное лицо, ответственное за информирование по предоставлению государственной услуги, избегает «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывает разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

При невозможности должностного лица, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, запрос переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Продолжительность информирования по телефону по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, не должна превышать 10 минут.

15. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в часы приема.

16. По письменному запросу должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину порядок предоставления государственной услуги и в течение 30 дней со дня регистрации письменного запроса направляет ответ гражданину¹.

17. В помещениях приема и выдачи документов должны находиться нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления государственной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя должны быть предоставлены ему для ознакомления.

18. Размещение информации о порядке предоставления государственной услуги в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии.

19. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах МВД России, территориальных органов МВД России на региональном и районном уровнях, подразделений по вопросам миграции, номере телефона-автоинформатора, об адресах сайта МВД России и его территориальных органов на региональном уровне и (или) формы обратной связи МВД России в сети «Интернет», а также о месте нахождения, графике работы многофункциональных центров размещается:

на официальном сайте МВД России и официальных сайтах территориальных органов МВД России в сети «Интернет» в разделе «Структура»;

в Федеральном реестре;

на Едином портале;

на информационных стендах подразделений по вопросам миграции.

19.1. Справочную информацию заявитель получает путем обращения к официальному сайту МВД России и официальным сайтам территориальных органов МВД России, Единому portalу, информационным стендам подразделений по вопросам миграции либо предоставляется должностными лицами посредством телефонной связи, при устных или письменных обращениях.

19.2. Справочная информация предоставляется бесплатно, доступ к ней осуществляется в соответствии с пунктом 9 Административного регламента.

¹ Статья 12 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2014, № 48, ст. 6638).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

20. Государственная услуга по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

21. Государственная услуга предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации.

22. В предоставлении государственной услуги принимают участие организации федеральной почтовой связи, а также многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии¹.

23. При предоставлении государственной услуги подразделениям по вопросам миграции запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352².

Описание результата предоставления государственной услуги

24. Результатом предоставления государственной услуги являются:

24.1. Регистрация иностранного гражданина по месту жительства.

24.2. Снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства.

24.3. Постановка иностранного гражданина на учет по месту пребывания.

24.4. Снятие иностранного гражданина с учета по месту пребывания.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 39, ст. 6038.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

25. В случае личного представления иностранным гражданином (его законным представителем) заявления о регистрации, документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, вида на жительство или разрешения на временное проживание лица без гражданства, а также документа, подтверждающего право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации, в подразделение по вопросам миграции, осуществляющее регистрацию иностранного гражданина по месту жительства, либо через многофункциональный центр, должностное лицо в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство либо, в случаях, предусмотренных пунктом 14 Правил осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9¹, в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, а также в заявлении о регистрации².

26. В случае непредставления иностранным гражданином документа, подтверждающего право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации, регистрация (снятие с регистрации) иностранного гражданина по месту жительства осуществляется подразделением по вопросам миграции не позднее рабочего дня, следующего за днем получения необходимых документов (сведений о содержании данных документов) от соответствующих государственных органов или органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг³.

27. В случае поступления в подразделение по вопросам миграции заявления о регистрации и копий документов, необходимых для регистрации иностранного гражданина по месту жительства, с использованием Единого портала⁴, соответствующая отметка о регистрации (снятии с регистрации) в виде на жительство либо,

¹ Собрание законодательства Российской Федерации; 2007, № 5, ст. 653; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 09.12.2020, № 0001202012090039. Далее – «Правила осуществления миграционного учета».

² Пункт 13 Правил осуществления миграционного учета.

³ Часть 1¹ статьи 18 Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

⁴ Далее – «электронная форма».

в случаях, предусмотренных пунктом 14 Правил осуществления миграционного учета, в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, проставляется не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в территориальный орган МВД России оригиналов данных документов и документа (сведений о нем), подтверждающего право пользования жилым помещением¹.

28. В случае представления заинтересованным физическим или юридическим лицом заявления о снятии с регистрации с приложением документов, подтверждающих прекращение у иностранного гражданина права пользования жилым помещением по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, или надлежащим образом заверенной копии вступившего в законную силу решения суда о признании регистрации иностранного гражданина по месту жительства недействительной, или свидетельства о смерти иностранного гражданина либо надлежащим образом заверенной копии вступившего в законную силу решения суда о признании иностранного гражданина, находившегося в Российской Федерации, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим, снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства осуществляется подразделением по вопросам миграции в тот же день².

29. В случае непредставления заинтересованным физическим или юридическим лицом вместе с заявлением о снятии с регистрации документов, указанных в пункте 28 Административного регламента, снятие иностранного гражданина с регистрации по месту жительства осуществляется подразделением по вопросам миграции не позднее следующего рабочего дня после получения необходимых документов (сведений о содержании данных документов) от соответствующих государственных органов или органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг³.

30. Проставление отметки о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, осуществляется подразделением по вопросам миграции, администрацией гостиницы, многофункциональным центром или организацией федеральной почтовой связи незамедлительно по принятии от заявителя уведомления о прибытии, проверки точности изложенных в нем сведений и наличия необходимых документов⁴,

31. В случае поступления в территориальный орган МВД России уведомления о прибытии и копий документов, необходимых для

¹ Пункт 13³ Правил осуществления миграционного учета.

² Пункт 16⁴ Правил осуществления миграционного учета.

³ Пункт 17 Правил осуществления миграционного учета.

⁴ Пункт 33 Правил осуществления миграционного учета.