

**ТАРИФЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
В МЕДИАЦЕНТРЕ «РОССИЙСКОЙ ГАЗЕТЫ»**

Действительны с 28 января 2021 г.

ФОРМАТ МЕРОПРИЯТИЯ	Стоимость, руб. без НДС
ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ / БРИФИНГ (1,5 часа, до 10 чел., зал деловых завтраков)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	150 000
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Работа со спикерами: подбор, написание и направление приглашений, согласование участия, логистика	
Подготовка анонса пресс-конференции	
Подготовка помещения для проведения мероприятия	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Обеспечение пропускного режима	
Обеспечение режима безопасности	
Аккредитация СМИ	
Бронирование двух мест на парковке «РГ»	
Встреча и регистрация участников и представителей прессы	
Изготовление кувертных карт для спикеров	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
Размещение информационных материалов заказчика в фойе или в зале	
КРУГЛЫЙ СТОЛ / ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ (2 часа, до 10 чел., зал деловых завтраков)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	170 000
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Работа со спикерами (до 10 человек): подбор, написание и направление приглашений, согласование участия, логистика	
Подготовка анонса пресс-конференции	
Подготовка помещения для проведения мероприятия	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Обеспечение пропускного режима	
Обеспечение режима безопасности	

Аккредитация СМИ	
Бронирование трех мест на парковке «РГ»	
Встреча и регистрация участников и представителей прессы	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
Размещение информационных материалов заказчика в фойе или в зале	
Изготовление кувертных карт для спикеров	
Ведение круглого стола (модератор – журналист РГ по профессиональной тематике)	
КРУГЛЫЙ СТОЛ / ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ (2 часа, до 40 чел., кинозал)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Работа со спикерами (до 8 человек): подбор, написание и направление приглашений, согласование участия, логистика	
Подготовка анонса пресс-конференции	
Подготовка помещения для проведения мероприятия	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Дополнительное помещение (зона отдыха/гримерная)	
Обеспечение пропускного режима	
Обеспечение режима безопасности	
Аккредитация СМИ	
Бронирование до пяти мест на парковке «РГ»	
Встреча и регистрация участников и представителей прессы	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
Размещение информационных материалов заказчика в фойе или в зале	
Изготовление кувертных карт для спикеров	
Ведение круглого стола (модератор – журналист «РГ» по профессиональной тематике)	
ПРЕЗЕНТАЦИЯ / НАГРАЖДЕНИЕ (3 часа, до 100 чел., кинозал)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
	220 000
	200 000

Подготовка помещения для проведения мероприятия. Предоставление кинозала «РГ».	
Работа с гостями/участниками: написание и направление приглашений, логистика	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Обеспечение пропускного режима	
Обеспечение режима безопасности	
Аккредитация СМИ	
Бронирование трех мест на парковке «РГ»	
Встреча и регистрация участников и представителей прессы	
Изготовление кувертных карт для спикеров	
Ведение презентации	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
Размещение информационных материалов заказчика в фойе или в зале	
ФОРУМ / СЕМИНАР / КОНФЕРЕНЦИЯ / ЛЕКТОРИЙ (до 4 часов, до 100 чел., кинозал)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Продвижение мероприятия в социальных сетях «Российской газеты» (FB, VK, Instagram)	
	300 000
Организация мероприятия:	
Подготовка помещения для проведения мероприятия. Предоставление кинозала «РГ»	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Обеспечение пропускного режима	
Обеспечение режима безопасности	
Аккредитация СМИ	
Бронирование трех мест на парковке «РГ»	
Встреча и регистрация участников и представителей прессы	
Изготовление кувертных карт для спикеров	
«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» (1 час, до 10 чел., зал деловых завтраков)	
Анонсирование и продвижение мероприятия	
«Российская газета» – 2 анонса в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка пострелиза по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
«Российская газета» - публикация по итогам мероприятия в рубрике «Медиацентр» - 1500 знаков	
Организация мероприятия:	
Подготовка помещения для проведения мероприятия	
Обеспечение необходимого количества посадочных мест	
Обеспечение пропускного режима	
	150 000

Обеспечение режима безопасности	
Сбор вопросов от посетителей сайта	
Бронирование одного места на парковке РГ	
Встреча гостя	
Предоставление модератора звонков на телефонной линии	
КОНФЕРЕНЦИЯ/БРИФИНГ В ВИДЕОФОРМАТЕ (до 1,5 часов, до 10 чел.)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	150 000
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
Организация и проведение видеосъемки на онлайн- площадке медиацентра «Российской газеты» с помощью zoom или skype сервисов	
Работа со спикерами: организация технической поддержки участников видеоконференции	
Монтаж видео (подложка, титрование, необходимые видеовставки)	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Подготовка анонса пресс-конференции	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
КРУГЛЫЙ СТОЛ / ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ В ВИДЕОФОРМАТЕ (до 2 часов, до 15 чел.)	
Анонсирование и продвижение мероприятия:	170 000
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы	
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице	
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс	
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)	
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия	
Организация мероприятия:	
Организация и проведение видеосъемки на онлайн- площадке медиацентра «Российской газеты» с помощью zoom или skype сервисов	
Работа со спикерами: организация технической поддержки участников видеоконференции	
Монтаж видео (подложка, титрование, необходимые видеовставки)	
Консультации по формированию темы и программы пресс-конференции	
Подготовка анонса пресс-конференции	
Ведение круглого стола (модератор – журналист РГ по профессиональной тематике)	
Ведение круглого стола (модератор – журналист РГ по профессиональной тематике)	
Демонстрация презентационных материалов заказчика на экране	
ПРЕЗЕНТАЦИЯ / НАГРАЖДЕНИЕ /СЕМИНАР/ФОРУМ В ВИДЕОФОРМАТЕ (до 3 часов, до 100 чел., zoom-зал)	

Анонсирование и продвижение мероприятия:		
«Российская газета» – анонс в рубрике «Медиацентр», объемом 1/32 полосы		
Сайт www.rg.ru в течение трех суток до мероприятия – текстовый анонс на главной странице		
Страница медиацентра «РГ» mc.rg.ru – текстовый анонс		
Рассылка анонсов по базе СМИ (все ведущие печатные и электронные СМИ, агентства новостей)		
Размещение информации на странице медиацентра «РГ» mc.rg.ru по итогам мероприятия		
Организация мероприятия:		
Организация и проведение видеосъемки на онлайн- площадке медиацентра «Российской газеты» с помощью zoom или skype сервисов		300 000
Работа со спикерами: организация технической поддержки участников видеомероприятия		
Разработка тематических фонов (до трех вариантов) для zoom конференции		
Подготовка видеофайлов с аудиодорожкой (не более трех, каждый до 15 секунд) для zoom конференции		
Ведение мероприятия (модератор от РГ)		
Демонстрация презентационных материалов заказчика		
Продвижение готового видео с мероприятия в социальных сетях «Российской газеты» (FB, VK, Instagram)		
Участие в подготовке сценария/программы мероприятия		
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ		
Работа со спикерами свыше 10 человек (круглый стол)		20 000
Работа с гостями свыше 100 человек (презентация / форум / конференция / лекторий)		30 000
Участие в подготовке сценария/программы мероприятия		30 000
Подбор и приглашение спикеров / лекторов / модераторов (оплата согласованного гонорара спикеру возможна за счет заказчика, но может быть включена в общую смету)		25 000
Продвижение мероприятия в социальных медиа (разработка стратегии и реализация)		165 000
Видеозапись пресс-мероприятия: 1 час, 1 канал записи (офлайн или онлайн) - съемка, монтаж, авторизация		25 000
Комбинированная видеозапись пресс-мероприятия: 1 час, одновременное офлайн и онлайн подключение спикеров, съемка с разных ракурсов, демонстрация материалов спикеров)		50 000
Онлайн-трансляция пресс-мероприятия на странице медиацентра mc.rg.ru : 1 час, 1 канал записи (офлайн или онлайн)		30 000
Онлайн-трансляция пресс-мероприятия на странице медиацентра mc.rg.ru : 1 час, комбинированное офлайн и онлайн участие		40 000
Стенограмма пресс-мероприятия		20 000
Фото пресс-мероприятия 20 шт.		15 000
Скайп связь		10 000
Публикация по итогам пресс-мероприятия в «Российской газете» в рубрике «Медиацентр». Федеральный выпуск. Сопровождается плашкой «ПОДГОТОВЛЕНО ПРИ УЧАСТИИ (название компании) - ПАРТНЕРА «РОССИЙСКОЙ ГАЗЕТЫ».		1/16 – 123 000 1/8 – 211 000 1/4 – 400 000 1/2 – 690 000 полоса – 1 200 000
Размещение баннера с анонсом пресс-мероприятия или дополнительной публикации на сайте www.rg.ru		По прайс –листу отдела рекламы
Дополнительное время проведения мероприятия: 1 час		20% от базовой стоимости мероприятия
Разработка тематических фонов (до трех вариантов) для zoom конференции		10 000
Подготовка видеофайлов (не более трех, каждый до 15 секунд) для zoom конференции		20 000

Брендинг площадки (фойе, кинозал) – дизайн/макет предоставляет заказчик:	
Пресс-вол (3,6*2,3)	13 000
Брендинг окон (6,3*1,9)	16 000
Перетяжка под экраном в кинозале (8.3*1.9)	18 000
Разработка дизайн-макета	30 000
Кофе-брейк (чай, кофе, пирожки, конфеты, холодные закуски, вода):	
Пресс-конференция (до 5 человек)	20 000
Круглый стол (до 40 человек)	50 000
Презентация (до 100 человек)	100 000
Раздаточный материал/реквизит:	
Разработка дизайн-макета	30 000
Печать/ изготовление до 10 шт.	10 000
Печать/ изготовление до 50 шт.	50 000
Печать /изготовление до 100 шт.	80 000
Дополнительный персонал (гример, костюмер)	5 000 руб./чел.
Смена Зала для проведения мероприятия	15% от базовой стоимости мероприятия

НДС – в соответствии с действующим законодательством РФ